

# Anleitung

## Mehrere Kinder verwalten

## Sie haben mehrere PIN-Codes für schul.tools erhalten?

Geben Sie den PIN-Code ein, den Sie von der Schule für die Erstanmeldung erhalten haben.

PIN-Code:

Nehmen Sie einen der PIN-Codes zur Hand und loggen Sie sich damit im Bereich „Einloggen mit PIN“ ein.

(Falls Sie dies bereits gemacht haben, überspringen Sie bitte diesen Schritt.)

Bitte ergänzen Sie zunächst alle notwendigen Daten.

### Accountdaten

**LOGIN-DATEN**

E-Mail-Adresse:

E-Mail-Adresse (Wiederholung):

Ergänzen Sie im Anschluss Ihre Account-Daten und tragen Ihre E-Mail-Adresse und Passwort ein.

## Einloggen mit Ihrer E-Mail-Adresse

Loggen Sie sich mit Ihren Zugangsdaten ein.

E-Mail-Adresse:

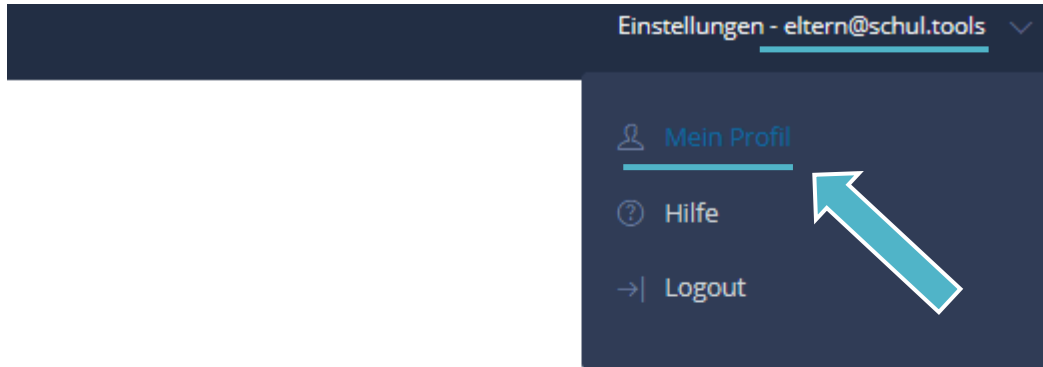
Passwort:

[Einloggen](#) [Passwort vergessen?](#)

Falls Sie nicht bereits eingeloggt sind:

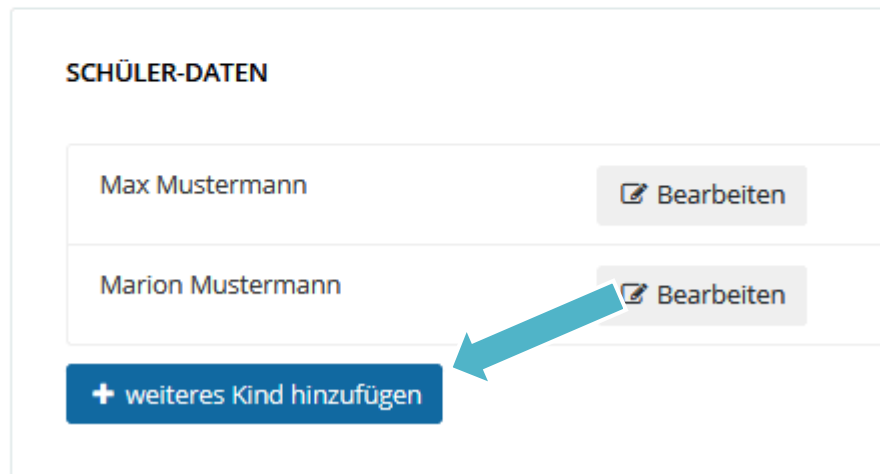
Loggen Sie sich mit Ihrer **E-Mail-Adresse** und Ihrem **Passwort** ein.

## Account-Daten editieren



Im Navigationsbalken klicken Sie bitte auf die angezeigte E-Mail-Adresse und anschließend auf den Menü-Punkt „Mein Profil“

Sie werden nach [schul.tools/account](https://schul.tools/account) weitergeleitet.



Klicken Sie nun auf die Schaltfläche „**weiteres Kind hinzufügen**“.

## PIN-Code eines weiteren Kindes eingeben

### SCHÜLER-DATEN

Max Mustermann	<a href="#">✎ Bearbeiten</a>
Marion Mustermann	<a href="#">✎ Bearbeiten</a>

Geben Sie hier den PIN-Code ein, den Sie zu Ihrem weiteren Kind erhalten haben.  
Ihr Kind wird dann automatisch mit diesem Account assoziiert.  
Hinweis: Der hier eingegebene PIN-Code wird damit ungültig.

PIN:

[📁 Speichern](#) [⌛ abbrechen](#)

Geben Sie hier den PIN-Code ein, den Sie zu Ihrem weiteren Kind erhalten haben.

Ihr Kind wird dann automatisch mit diesem Account assoziiert.

Hinweis: Der hier eingegebene PIN-Code wird damit ungültig.

## Liste aller Kinder

Der Schüler mit der PIN 123456789 wurde hinzugefügt.

### Accountdaten

**SCHÜLER-DATEN**

Max Mustermann	<a href="#">✎ Bearbeiten</a>
Norbert Mustermann	<a href="#">✎ Bearbeiten</a>
Marion Mustermann	<a href="#">✎ Bearbeiten</a>

[+ weiteres Kind hinzufügen](#)

Nachdem Sie „Speichern“ gedrückt haben, erscheint ihr weiteres Kind unter „Schüler-Daten.“

Falls der Name falsch bzw. fehlen sollte, ergänzen Sie bitte die Daten, indem Sie auf „Bearbeiten“ klicken.